แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)
ของกรมปศุสัตว์

ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นิติกร
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นิติกร
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองการเจ้าหน้าที่
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านนิติการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ยากมาก เพื่อให้การดำเนินงานของกองการเจ้าหน้าที่มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนภารกิจของกรมปศุสัตว์ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	เสนอแนะ และชี้แนวทางในการตอบข้อหารือ หรือวินิจฉัยปัญหาทางกฎหมายที่เกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมปศุสัตว์ และการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ ตลอดจนการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมปศุสัตว์ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ เพื่อช่วยให้การวินิจฉัยหรือแก้ปัญหา นั้น ๆ มีความถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๒	ศึกษาข้อมูล รวบรวม แสวงหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย เสนอความเห็นในการดำเนินการเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวกับวินัย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ การร้องทุกข์ การอุทธรณ์ ตลอดจนการดำเนินการที่เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมปศุสัตว์ รวมถึงการดำเนินการใดตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง	
๓	ให้คำปรึกษา ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินการด้านวินัย การร้องทุกข์ การอุทธรณ์ และด้านจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมปศุสัตว์ รวมถึงการดำเนินการใด ๆตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่เกิดขึ้นกับการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ	
๔	ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดและกรมปศุสัตว์ในภาพรวมประสบความสำเร็จตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการพัฒนางานวินัย การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการกรมปศุสัตว์ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	แก้ปัญหาการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย มาตรการในการเสริมสร้างและพัฒนามาตรฐานการดำเนินการทางวินัย และการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือนและจรรยาข้าราชการกรมปศุสัตว์ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	ติดตามประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ พนักงานราชการประจำกรมปศุสัตว์ภายหลังการถูกลงโทษทางวินัย เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานในการดำเนินการเกี่ยวข้องกับวินัย การรักษาวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการกรมปศุสัตว์ และการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ โดยมีบทบาทชี้แนะ จูงใจทีมงาน หรือหน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในการดำเนินการเกี่ยวข้องกับวินัย การรักษาวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการกรมปศุสัตว์ และการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ ประจำกรมปศุสัตว์ ตลอดจนการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมปศุสัตว์ ในที่ประชุมคณะกรรมการสอบสวน คณะกรรมการสืบสวน/ตรวจสอบข้อเท็จจริง คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมปศุสัตว์	

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ส่งเสริม สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการให้ความรู้ด้านวินัย การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการกรมปศุสัตว์ การผลิตคู่มือหรือเอกสาร เพื่อช่วยให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ เป็นไปอย่างทั่วถึงและเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการประจำกรมปศุสัตว์	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๒	ส่งเสริม สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการจัดอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ เป็นไปอย่างทั่วถึงและเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการประจำกรมปศุสัตว์	

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่ง

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

๑. กฎหมายปกครอง กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอาญา — ระดับที่ต้องการ ๓

๒. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวกับการปศุสัตว์ — ระดับที่ต้องการ ๓

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. ทักษะการรู้คิด — ระดับที่ต้องการ ๒

๒. ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นและรับผิดชอบตนเอง — ระดับที่ต้องการ ๒

๓. ทักษะภาวะผู้นำ — ระดับที่ต้องการ ๒

๔. ทักษะดิจิทัล — ระดับที่ต้องการ ๒

๕. ทักษะการวิเคราะห์และตีความทางกฎหมาย — ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะหลักสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑. การทำงานที่เป็นเลิศ — ระดับที่ต้องการ ๒

๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ — ระดับที่ต้องการ ๒

๓. การประสานความร่วมมือร่วมใจ — ระดับที่ต้องการ ๒

๔. ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์ — ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การคิดวิเคราะห์ — ระดับที่ต้องการ ๒

๒. การสืบเสาะหาข้อมูล — ระดับที่ต้องการ ๒

๓. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน — ระดับที่ต้องการ ๒



ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ นางสาวบุณิกา จุลละโพธิ
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
วันที่ที่ได้จัดทำ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ ปรับปรุง ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน ตามมติ อ.ก.พ. กรมปศุสัตว์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘